

**Министерство образования Самарской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской
области основная общеобразовательная школа пос. Пионерский
муниципального района Шигонский Самарской области**

Приказ № 150

от 01.09.2025г.

«Об организации горячего питания в ГБОУ ООШ пос. Пионерский на 2025-2026
учебный год»

На основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», устава учреждения, договоров по организации питания учащихся с участием родителей (законных представителей) и ГБОУ ООШ пос. Пионерский, СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», в целях создания условий, гарантирующих охрану, укрепление здоровья обучающихся, организации их питания

Приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию питания в ГБОУ ООШ пос. Пионерский

Приданову Е.А., заместитель директора по УВР:

- информирует родителей (законных представителей) с 1 сентября 2025г. и в течение учебного года о порядке организации горячего питания;
- осуществляет сбор документов от родителей (законных представителей), формирование пакета документов, обеспечение их хранения в течении учебного года;
- осуществляет контроль за ведением классными руководителями табелей посещения обучающихся столовой;
- осуществляет контроль за формированием сводных списков получателей питания
- строго придерживаться утвержденного циклического меню при составлении меню на день (ежедневно);
- следить за выполнением сроков хранения продуктов (ежедневно);
- следить за выходом блюд готовой продукции (ежедневно);

2. Завхозу школы Егоровой Ю.С. назначить ответственной за санитарным состоянием пищеблока, исправностью технологического оборудования на пищеблоке.

3. Болдыреву Т.Е. назначить ответственной за ведение, оформление журналов в соответствии с СанПиН, осуществлять проверки качества готовой продукции.

4. На классных руководителей возложить ответственность за организацию питания, разъяснительную работу с родителями для привлечения родительских средств к обеспечению питания в классах.

5. Питание осуществлять в соответствии с графиком приема пищи (Приложение №1, №2).

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя по УВР Приданову Е.А.

И.о. директора школы

Н.И.Марочкина

С приказом ознакомлены: _____ Приданова Е.А.
_____ Егорова Ю.С.
_____ Ларина И.Е..
_____ Кряжова О.В.
_____ Болдырева Т.Е.
_____ Титова Л.Ю.
_____ Быкова Е.Н.
_____ Ким А.А.
_____ Гуськова М.А.
_____ Коннова А.В.
_____ Царапкина О.С.

Приложение № 2
к приказу № 150 от 01.09.2025г.

Списки обучающихся, питающихся в школьной столовой