

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 120/4

О создании школьной службы медиации на 2023-2024 учебный год

На основании Указа Президента РФ «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», Распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 июня 2014 года № 1430-р «О концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей», с целью обеспечения защиты прав равных возможностей и интересов детей, создания условий для формирования безопасного образовательного пространства, снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, социальной реабилитации их участников на основе принципов медиации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в 2023-2024 учебном году в ГБОУ ООШ пос.Пионерский школьную службу медиации.
 - 1.1. Организовать рабочую группу школьной службы медиации в следующем составе:
Руководитель: Приданова Е.А., и.о. заместителя директора по УВР
Члены рабочей группы: Тимохину Н.Н., педагог-психолог
Гуськова М.А., учитель русского языка и литературы
Кряжова О.В., учитель начальных классов
Косимова Зарина, обучающаяся 9 класса
2. Куратором школьной службы медиации назначить Кряжову О.В., учителя начальных классов.
3. Гафуровой Е.А., ответственной за ведение школьного сайта своевременно размещать на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности школьной службы медиации.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н.А. Макеева

С приказом ознакомлены:

Приданова Е.А.
Тимохина Н.Н.
Гуськова М.А.
Кряжова О.В.
Гафурова Е.А.

Состав школьной службы медиации:

Руководитель (куратор) школьной службы медиации –
заместитель директора по ВР Серенко Е.А

Члены школьной службы медиации:

- педагог-психолог Шурупова С.М.
- учитель начальных классов Курганова С.Н.
- учитель истории и обществознания Кособокова С.В.
- учитель русского языка и литературы Лозинская Е.В.
- обучающаяся 10 класса, Лаврентьева Анна

**Функциональные обязанности руководителя и членов
школьной службы медиации (ШСМ)**

Для руководителя:

- осуществлять общее руководство деятельностью ШСМ;
- проектировать работу ШСМ;
- осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечать за качество и эффективную деятельность службы;
- анализировать работу ШСМ.
- проводить обучающие программы по медиации для учащихся волонтеров и педагогического состава школы.
- формировать состав ШСМ из числа учащихся.
- вести записи об итогах встреч.

Для членов:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводить примирительные программы.