

Утверждаю
директор школы
Н.И. Марочкина

ОТЧЕТ

**о результатах самообследования государственного
бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области основной
общеобразовательной школы пос. Пионерский
муниципального района Шигонский
Самарской области за 2019 год**

Аналитическая часть

• Аналитическая часть, включающая оценку деятельности образовательной организации в соответствии с п. 6 Порядка проведения самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа пос. Пионерский муниципального района Шигонский Самарской области успешно работает на рынке образовательных услуг Шигонского района более 35 лет.

Характеристика ГБОУ ООШ пос. Пионерский

Учредитель	Самарская область
Функции и полномочия учредителя в отношении деятельности Учреждения осуществляются	министерством образования и науки Самарской области
Функции и полномочия учредителя по управлению имуществом, закрепленным за Учреждением осуществляются	органом исполнительной власти Самарской области – министерством имущественных отношений Самарской области
Название образовательного учреждения	государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа пос. Пионерский муниципального района Шигонский Самарской области
Тип и вид образовательного учреждения	общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа
Организационно-правовая форма	государственное бюджетное учреждение
Год ввода в эксплуатацию	1983г.
Юридический адрес	446729, Самарская область, м.р.Шигонский, пос.Пионерский, ул.Советская, 27
Фактический адрес	446729, Самарская область, м.р.Шигонский, пос.Пионерский, ул.Советская, 27
Телефон	8(84648)2-65-24, дошкольное отделение – 8(84648)2-65-58
Факс	8(84648)2-65-24
e-mail	pionersk_school1@mail.ru, pioner_sch@samara.edu.ru
Адрес сайта в Интернете	http://pionerskaja-shkola.ru
Администрация ОУ:	
Должность руководителя	Директор
Фамилия, имя, отчество	Марочкина Надежда Ивановна
Зам. директора по УВР	Приданова Елена Александровна
Главный бухгалтер	Быстрова Ольга Николаевна
Орган государственного-общественного управления	Управляющий совет
Год последней аттестации ОУ	2014г.
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Регистрационный № 5258 от 31 марта 2014г. Серия 63Л01 № 0000666
Свидетельство о государственной аккредитации	Регистрационный №04-14 от 21 ноября 2014г. Серия 63А01 № 0000003
Форма получения образования	- очная, - очно-заочная, - индивидуальное - семейное - дистанционное
Наличие программы развития	« тема (От новых форм обучения и современных образовательных технологий – к новому качеству образования) (2018-2021гг).

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения.

Отчет о результатах самообследования (далее – Отчет) дает значимую информацию о положении дел, успехах и проблемах ГБОУ ООШ пос. Пионерский за 2019 год.

Основными целевыми группами, для которых готовится и публикуется Отчет, являются родители (законные представители) обучающихся и воспитанников ОУ классов, учредители, социальные партнеры.

Отчет включает в себя 9 разделов, являющихся оценкой деятельности ОУ по следующим направлениям:

1. Образовательная деятельность.
2. Система управления организации.
3. Содержание и качество подготовки обучающихся.
4. Организация учебного процесса.
5. Востребованность выпускников.
6. Качество кадрового обеспечения.
7. Качество библиотечно-информационного обеспечения.
8. Качество материально-технической базы.
9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования, -

которые содержат текстовую часть, иллюстрированную необходимыми таблицами, диаграммами, фотографиями.

Отчет рассматривается на заседании Управляющего Совета ОУ.

Отчет размещается на официальном сайте ОУ в сети «Интернет», и направляется учредителю.

Отчет является документом постоянного хранения.

1. Образовательная деятельность.

Цели ОУ на среднесрочный 2019г. период

Уровень	Цель	Показатели, с помощью которых планируется оценивать степень достижения цели
- образовательных результатов учащихся	Обеспечение достижения образовательного стандарта на всех ступенях обучения. В 2019г. – достижение в 4-х классах образовательных результатов ФГОС НОО второго поколения	1. Результативность уровня и качества обучения. 2. Данные внешней экспертизы. 3. Рост числа учащихся, принимающих участие в олимпиадах, научных конференциях, творческих конкурсах, спортивных соревнованиях и численности призеров и дипломантов. 4. % показатель поступления выпускников в вузы, трудоустройства выпускников.
- уровень содержания и технологий образовательного процесса	Создание условий для выполнения требований для введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО второго поколения. Внедрение в образовательный процесс личностно-ориентированных (здоровьесберегающих) технологий.	• % показатель технологичности образовательного процесса. 2. Наличие в образовательной программе школы курсов, направленных на повышение уровня знаний по здоровьесбережению и имеющих прикладной характер. 3. Улучшение показателей здоровья учащихся и снижение общей заболеваемости учащихся и учителей, создание эффективной системы профилактики заболеваемости. • Положительная динамика изменений в состоянии психофизического и нравственного здоровья обучающихся.
- уровень ресурсов образовательного	Обеспечение материально-технических и кадровых	• Показатель развития инфраструктуры школы.

процесса	ресурсов введения реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО. Создание комфортной здоровьесберегающей образовательной среды, способствующей сохранению и укреплению здоровья субъектов образовательного процесса.	• Количество учителей с первой и высшей квалификационной категорией – 36%. • Количество учителей 1 и 2 ступеней обучения, прошедших КПК по ФГОС нового поколения – 100%; • Количественный показатель уровня квалификационной переподготовки учителей.
----------	--	---

На первой ступени обучения ОУ реализует основную образовательную программу начального общего образования в соответствии с ФГОС НОО второго поколения.

В 5-9-х классах – основную образовательную программу основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО второго поколения.

2. Система управления организации

Процесс управления школы строится на демократической основе и состоит из последовательных звеньев, относительно самостоятельных видов деятельности, но между тем взаимосвязанных в единое целое, образуя управленческий цикл (по П.И. Третьякову):

- информационно-аналитического;
- мотивационно-целевого;
- планово-прогностического;
- организационно-исполнительского;
- регулятивно-коррекционного;
- контрольно-диагностического.

Структура внутришкольного управления соответствует ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и построена на сочетании принципов самоуправления и единоначалия. Единоначалие осуществляет директор школы. Сочетание принципов единоначалия с демократичностью обеспечивается включением в систему управления школой всех участников образовательного процесса, а также представителей общественности.

Структура управления (вертикальная) имеет 5 уровней, на каждом из них по горизонтали разворачивается своя структура органов, объединений, групп, советов, которые взаимосвязаны с субъектами каждого уровня и между собой.

На первом уровне структуры (по содержанию это уровень государственно-общественного управления) сформирован Управляющий совет - орган, осуществляющий материальную и организационно-методическую поддержку образовательного процесса, стимулирование, содействие развитию и использованию инновационных образовательных программ и технологий. Возможность влиять на содержание образования становится основанием для формирования социального заказа и, соответственно, формирования общественно-государственного механизма управления школой.

На втором уровне структуры управления – уровне директора (по содержанию это уровень стратегического управления) сформированы органы самоуправления и самоуправления.

Третий уровень структуры – это уровень заместителей (по содержанию это уровень тактического управления).

Четвертый уровень структуры управления – уровень учителей, классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования (по содержанию это уровень оперативного управления).

Пятый уровень структуры – уровень родителей и учащихся. По содержанию это тоже по преимуществу уровень оперативного управления, но этот уровень чаще называют уровнем самоуправления.

Организационная структура не стабильна и может меняться в течение года, т.к. постоянно под новые задачи возникают новые субъекты, новые функциональные обязанности и права, новые связи и отношения, ибо школа работает в режиме развития.

3.Содержание и качество подготовки обучающихся.

Реализуемые образовательные программы:

Школа 1 ступени:

- общеобразовательные программы:
 - программа УМК «Школа России»;
 - программы внеурочной деятельности;
- программы дополнительного образования.

Школа 2 ступени:

- в 5-9-х классах – общеобразовательные программы, реализующие ФГОС второго поколения на основной ступени обучения по предметам: русский язык, литература; английский язык; история; обществознание, математика, биология, география, музыка, изобразительное искусство, физическая культура, технология;
- программы внеурочной деятельности;
- программы дополнительного образования.
- дополнительные образовательные программы.

1.Общий обзор результатов обучения по итогам 2019 года

Уровень обученности по ступеням

Ступень обучения	Запланированный уровень обученности	Достигнутый результат	Динамика
1	100%	100 %	0%
2	100%	100%	0%

На 1 ступени обучения неуспевающих нет.

На 2 ступени неуспевающих нет.

Поставленная задача выполнена:

- Обучающимся 2, 4, 7 классов решением ПМПК рекомендовано ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ НА ДОМУ;
- В течение учебного года у некоторых детей были четвертные «2».

Возможные причины неудовлетворительных результатов у учащихся:

- Низкие интеллектуальные способности.
- Низкая учебная мотивация.
- Слабо развитые волевые качества.
- Недостаточно организованный со стороны учителей и классных руководителей индивидуальный подход к данным обучающимся, отсутствие коррекционных программ или их невыполнение.

- Слабый контроль со стороны администрации за организацией дополнительных занятий, индивидуальных консультаций с данными обучающимися.
- Отсутствие контроля со стороны родителей обучающихся за выполнением домашних заданий, посещением индивидуальных консультаций, дополнительных занятий.
- Отсутствие эффективного взаимодействия классного руководителя, учителя-предметника и родителей по ликвидации пробелов в знаниях данных обучающихся.

Качество знаний по ступеням

Ступень обучения	Запланированный уровень качества знаний	Достигнутый уровень качества знаний по итогам 2019 года	Динамика
1	50	69	+ 19%
2	40	33	-7%

Занижены результаты по данному показателю на 1 и 2 ступенях обучения, что дает возможность поднять планку по данному показателю на следующий учебный год.

Возможные причины:

- Объективно высокий набор обучающихся (классы).
- Высокая учебная мотивация.
- Достаточный уровень подготовки педагогических кадров.

Достигнут запланированный результат на 1 и 2 ступени обучения.

Закончили 2019 год на одни пятерки _13_ обучающихся ОУ, из них:

на начальной ступени обучения –11 человек;

на основной ступени обучения –2 человека:

Потенциал обучающихся исчерпан не во всех классах, все еще остается резерв отличников – 5 человек, которые способны учиться только на «5» или на «4» и «5», и задача учителя – на основе дифференцированного и индивидуального подхода к обучающимся и активного взаимодействия с родителями – способствовать повышению учебной мотивации и повышению качества успеваемости этих детей.

Предполагаемые причины:

- унификация, как содержания, так и форм деятельности учащихся, ориентация на «среднего» ученика;
- преобладание субъект-объектных отношений в образовательном процессе, недостаточное внимание к субъектному опыту ученика;
- работа на «среднего» ученика;
- неиспользование возможностей современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных и здоровьесберегающих, и средств обучения, а именно,
 - инновационного учебно-лабораторного оборудования;
- снижение учебной мотивации учащихся из-за однообразных форм и методов работы(преобладание фронтального опроса, одноуровневых тестов, отсутствие творческих заданий);
- неумение или нежелание педагогов создавать ситуацию успеха на уроке для каждого ученика.

4.Организация учебного процесса.

Обучение в ГБОУ ООШ пос. Пионерский организовано в режиме пятидневной учебной недели в 1-9-х классах, что предусмотрено Уставом ОУ и основано на мнении педагогического коллектива, обучающихся, их родителей (законных представителей).

Продолжительность учебного года по очной форме обучения составляет в 1 классе – 33 недели, во 2-9 классах – 34 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года – 30 календарных дней. Дополнительные недельные каникулы в 1 классе вводятся в 3 четверти.

Обучение проводится в 1 смену. Во второй половине дня реализуется внеурочная деятельность.

В 1 классе используется «ступенчатый» режим обучения, при котором продолжительность урока составляет:

- в сентябре-октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый;
- в январе-мае – по 4 урока по 40 минут каждый.

Во 2-9-х классах продолжительность урока составляет 40 минут.

Начало занятий в 08:30ч.

В середине учебного дня в 1-х классах – динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

В 1 классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

Все предметы учебного плана имеют учебно-методическое обеспечение.

5.Востребованность выпускников.

Структура распределения выпускников ступени основного общего образования (в абсолютном выражении и в долях)

Учебный год	Количество выпускников (%)			
	Перешли на старшую ступень в ОУ(%)	Перешли на старшую ступень в другое ОУ (%)	Поступили в учреждения НПО (%)	Поступили в учреждения СПО (%)
2017		1	0	6
2018		5	0	3
2019		2	0	7

6.Качество кадрового обеспечения.

В ОУ работает 11 педагогов по следующим специальностям:

Специальность	Количество учителей	Из них внешних совместителей	Из них внутренних совместителей	Средняя учебная нагрузка по предмету
учитель начальных классов	4			
учитель русского языка и литературы	2			
учитель английского языка	1			
учитель истории и обществознания	1			
учитель математики	2			
учитель информатики и ИКТ	1		1	

учитель физики	1		1	
учитель химии	1		1	
учитель биологии	1		1	
учитель географии	2		2	
музыки	1			
учитель изобразительного искусства	1			
учитель физической культуры	1		1	
учитель технологии	1			
учитель ОБЖ	1		1	
учитель ОПК и ОРКиСЭ	1		1	

Образовательный ценз:

Уровень образования	Человек	%	Человек	%
Высшее педагогическое	9	91	10	91%
Высшее непедагогическое образование				
Среднее специальное педагогическое	1	9	1	9%

Среднее специальное образование имеют:

- 1 учитель начальных классов;

- Квалификационный уровень:

Результаты прохождения квалификационных испытаний	Высшая	Первая	Соответствует занимаемой должности	Не проходил (а) аттестацию
Человек		5 чел.	5 чел.	
%		50%	50 %	

- Прохождение курсовой подготовки.

Курсы повышения квалификации педагоги ОУ в 2019 г. прошли:

- по именному образовательному чеку – 4 человека;
- о реализации ФГОС НОО и ООО – 0 человек;

Имеют курсовую подготовку:

- по именному образовательному чеку – 10 человек (100%);
- по ФГОС: НОО – 4 человек (100% учителей начальных классов;
ООО – 6 человек (100% учителей-предметников, работающих в 5-9 классах);

- Соответствие образовательного ценза, квалификационной характеристики и наличие курсовой подготовки у педагогов ОУ требованиям ФГОС НОО, ООО и требованиям к педагогам, реализующим профильное обучение на старшей ступени обучения.

**Требования ФГОС НОО
к уровню профессионального образования и квалификации
учителей начальной школы**

Существующая проблема	Регламентирующий документ	Существующие нормативы	Предлагаемые изменения	Данные по школе
Уровень профессионального образования и квалификации не соответствует требованиям для реализации ФГОС НОО	1. Положение «О лицензировании образовательной деятельности». 2. Положение «О государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций»	Учитель начальных классов. Образовательный ценз не установлен	Ввести норматив: удельный вес учителей начальных классов с высшим базовым профессиональным образованием не менее 75%	Имеют высшее профессиональное образование 3 человек (75 %) учителей начальной школы
		Учитель начальных классов. Квалификационные требования к категории не установлены	Ввести норматив: удельный вес учителей начальных классов с квалификационным уровнем и категориями не менее 50%	Имеют квалификационный уровень и категории 1 чел. (25%) учителей начальной школы

Уровень профессионального образования и квалификации педагогов начальных классов ОУ не соответствует требованиям для реализации ФГОС НОО, а именно, предлагаемым изменениям.

Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы основного общего образования включает:

- характеристику укомплектованности образовательного учреждения;
- описание уровня квалификации работников образовательного учреждения и их функциональные обязанности;

Характеристика укомплектованности образовательного учреждения

Образовательное учреждение укомплектовано кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определённых основной образовательной программой основного общего образования образовательного учреждения, способными к инновационной профессиональной деятельности.

Описание уровня квалификации работников образовательного учреждения и их функциональные обязанности

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательного учреждения, служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).

Описание кадровых условий образовательного учреждения представлено в таблице. В ней соотнесены должностные обязанности и уровень квалификации специалистов, предусмотренные Приказом

Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.10 № 761н, с имеющимся кадровым потенциалом образовательного учреждения. Это позволяет определить состояние кадрового потенциала и наметить пути необходимой работы по его дальнейшему изменению.

**Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы
основного общего образования**

Должность	Должностные обязанности	Количество работников в ОУ (требуется/имеется)	Уровень квалификации работников ОУ	
			Требования к уровню квалификации	Фактический
руководитель образовательного учреждения	обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения.	1/1	высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.	высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.
заместитель руководителя	координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса	1/1	высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области	высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

			государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.	
учитель	осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ	10/10	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы

Требования к кадровому обеспечению реализации основной образовательной программы основного общего образования по должностям: руководитель образовательного учреждения, заместитель руководителя, учитель, - в ОУ выполнены, остальные должности (педагог-организатор, педагог-психолог и пр. не предусмотрены штатным расписанием ОУ).

Организацию методической работы в ОУ регламентируют следующие документы институционального уровня:

1. Положение о методической работе в школе
2. Положение о методическом совете школы
3. Положение о школьном методическом объединении
4. Положение о порядке аттестации педагогических работников

В 2019 году профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников осуществлялось в области освоения инновационного учебно-лабораторного оборудования, поступившего в ОУ 30.12.2014г. в рамках модернизации региональной системы образования для реализации ФГОС ООО.

1.1Скорректирован План-график по организации целевого и эффективного использования инновационного учебно-лабораторного оборудования в условиях введения ФГОС в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области основной общеобразовательной школе пос. Пионерский муниципального района Шигонский Самарской области на 2012-2019 гг. по использованию оборудования, полученного в рамках региональной системы образования.

- Обсуждены изменения требований к рабочей программе учителя в связи с использованием УЛО.
- При подготовке к педагогическому совету «Использование инновационного УЛО как ресурса повышения качества образования» проведены заседания МО учителей-предметников, где были обсуждены проблемы и перспективы использования инновационного УЛО в образовательном процессе: на уроках, во внеурочной деятельности, во внеклассной работе.
- На педагогическом совете «Использование инновационного УЛО как ресурса повышения качества образования», состоявшемся 30.08.2019г. педагоги ОУ поделились опытом работы по использованию УЛО.

Анализ выступлений педагогов, представленный опыт по использованию освоению и использованию инновационного УЛО показал, что педагоги-предметники основной школы самостоятельно и успешно освоили полученное оборудование, без помощи тьютора и специальных курсов.

- Даны открытые уроки с использованием инновационного УЛО по литературному чтению, окружающему миру.

7.Качество библиотечно-информационного обеспечения.

На базе библиотеки ОУ функционирует медиатека.

Автоматизированное рабочее место библиотекаря оснащено программным обеспечением «Автоматизированная информационная библиотечная система MARK-SGL-версия для школьных библиотек» и СБППО, что помогло осуществить комплексную автоматизацию библиотечной деятельности в школе на основе информационных технологий.

Библиотечный фонд – 2103 шт.(учебники -1896 экз.)

Льготные категории учащихся в истекшем учебном году обеспечены учебниками на 100%.

8.Качество материально-технической базы

Характеристика состояния здания и пришкольной территории

Характеристика здания школы	
Год постройки	Здания школы-1983г., здания дошкольного отделения-1995г.
Тип здания	Школа - двухэтажное здание из керамзитобетонных блоков, дошкольное отделение – два двухэтажных здания из кирпича.
Капитальный ремонт	Не проводился
Текущий ремонт	Ежегодно
Наличие коммуникаций:	Водопровод Канализация Центральное отопление Обычное и люминесцентное освещение
Характеристика пришкольного участка	
Пришкольный участок (в кв.м.)	Площадь участка фактически – 20410 кв.м. При дошкольном отделении – площадь участка фактически – 156,8 кв.м.

•

числе учебно-методического)

ресурса образовательного процесса

Количество учебных помещений:	- 14 учебных кабинетов; - 1 кабинет информатики и ИКТ;
Спортивный зал (в кв.м.)	- Большой – 165 кв.м. - В дошкольном отделении – физкультурный зал – 87кв.м.
Бассейн	Нет.
Актальный зал (в кв.м.)	124 кв.м.
Библиотека с читальным залом и медиатекой	Библиотечный фонд (в тыс. томов) – 198 томов
Оборудование столовой	- Охлаждаемый стол; - Нейтральный стол; - Водонагреватель; - Плита электрическая 6-ти конфорочная.; - Стол производственный; - Ванна моечная 2-х -секционная; - Ванна моечная 4-х -секционная; - Стеллаж для тарелок и стаканов 5-ти- полочный; - Кастрюля 3-х-литровая, нержавеющая., двойное дно;
Оздоровительная инфраструктура школы	- Школьный стадион
Техническая оснащенность	
Количество кабинетов, оборудованных инновационным учебно-лабораторным оборудованием	начальных классов – 4 русского языка – 1 литературы - 1 математики – 1 биологии, химии – 1 физики – 1 истории – 1 английский язык - 1
Компьютерная техника	Количество персональных компьютеров – 25 шт. Из них в учебном процессе - 23 шт. В локальных сетях – 23 шт.
Презентационная техника	В компьютерном классе – 15 шт. Мультимедиапроекторы – 3 шт.
Множительная и копировальная техника	Мультимедиапроектор с функцией интерактивной доски – 1 шт. Экраны – 3 шт.
Интерактивная аппаратура	Ноутбуки – 19 шт. Сканеры – 3 шт. Принтеры – 4 шт. Ксероксы – 5 шт. Интерактивная доска прямой проекции – 1 шт. Интерактивный планшет – 1 шт. Плазменная панель – 1 шт. Портативная документ-камера – 1 шт. Ресивер – 1 шт.
Технические средства обучения	Диапроектор – 1 штук Магнитофон – 2 шт. Телевизоры – 1 шт. Видеодвойка – 1 шт. Видеокамера – 1 шт. Музыкальный центр – 1 шт. Переносная звукоусиливающая система – 1 шт.

Программно-методическое обеспечение	
Электронные образовательные программы	- «SMART Board» - «Turning Point» - «Pinnacle Studio-10» - «Adobe Photoshop CS Extended»

Совершенствование материально-технической базы ОУ

в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО

Во втором триместре 2015-2016 учебного года в материально-технической базе ОУ произошли значительные изменения, направленные на соответствие требованиям ФГОС НОО и ООО.

Оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы в ОУ показала, что материально-техническая база ОУ не в полной мере соответствует требованиям ФГОС нового поколения:

№ п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Необходимо/имеются в наличии
1	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	начальные классы – 4/0 основная школа – 10/1
2	Лекционные аудитории	нет
3	Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством	нет
4	Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские	2/1

9.Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Модель оценки качества образования ГБОУ ООШ пос. Пионерский

В основе модели - понимание того, что нет качества, единого для всех. Оно задается в зависимости от конкретных условий и потребностей. Качество можно определить как набор свойств, удовлетворяющих данного потребителя. Качество образования – это интегральная характеристика системы образования, отражающая соответствие ресурсного обеспечения образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Оценка качества многоуровневая. Оценивается качество образования, даваемого учителем, школой в целом.

Все отобранные для оценки качества образования показатели делятся на показатели, характеризующие качество процесса, и показатели, характеризующие качество результата. Внутри каждого перечня показатели формируются в блоки, характеризующие состояние отдельных составляющих процесса и результата.

Блоки показателей результата. Перечень показателей результата включает в себя два основных блока: показатели «внешней» и «внутренней» оценки результатов обучения.

К блоку показателей «внешней» оценки относятся:

Объект оценивания	Обучающийся	Учитель	Образовательное учреждение
Инструменты	Результаты промежуточная аттестация учащихся 5-8-х классов ОУ (с присутствием родительской		Лицензирование ОУ

оценки качества образования	общественности), т.н. общественные смотры знаний.		
	Результаты независимой оценки выпускников основной школы (результаты государственной итоговой аттестации в новой форме с участием общественных наблюдателей)		Аккредитация ОУ
	Системы аттестации педагогических кадров		Оценка по критериям эффективности работы образовательных учреждений, подведомственных Западному управлению министерства образования и науки Самарской области
		НСОТ (критерии для оценки труда учителя при участии Управляющего совета школы)	
	Результаты участия в конкурсном отборе лучших учащихся на получение премии «Поддержка талантливой молодежи» в рамках ПНПО	Результаты участия в конкурсном отборе лучших учителей в рамках ПНПО	Результаты участия в конкурсном отборе лучших школ, реализующих инновационные образовательные программы в рамках ПНПО
	Результаты участия в конкурсе «Ученик года» (других конкурсных мероприятиях)	Результаты участия в конкурсе «Учитель года» (других конкурсных мероприятиях)	Результаты участия в конкурсе «Лучшая школа» (других конкурсных мероприятиях)
		Социологические опросы на определение степени удовлетворенности учащихся и родителей качеством услуг. (Внешняя экспертиза).	
	Самооценка обучающегося через систему портфолио	Самооценка учителя через систему портфолио	Самооценка по критериям эффективности работы образовательных учреждений, подведомственных Западному управлению министерства образования и науки Самарской области

К блоку показателей «внутренней» оценки относятся:

Объект оценивания	Обучающийся	Учитель	Образовательное учреждение
Инструменты оценки качества образования	Самооценка обучающегося через систему портфолио	Самооценка учителя через систему портфолио	Самооценка по критериям эффективности работы образовательных учреждений, подведомственных Западному управлению министерства образования и науки Самарской области
		НСОТ (критерии для оценки труда учителя)	

		при участии Управляющего совета школы)	
		Социологические опросы на определение степени удовлетворенности учащихся и родителей качеством услуг. (Внутренняя экспертиза).	
	Доля выпускников основной школы, получивших документ об образовании		
	Доля выпускников основной школы, получивших документ об образовании особого образца		

Блоки показателей качества процесса. В перечень этих блоков входят блоки показателей ресурсов и условий образовательного процесса:

- кадры;
- материально-техническое обеспечение;
- инновационная деятельность;
- комфортность обучения;
- состояние здоровья;
- воспитательная работа;
 - доступность образования;
 - питание;
 - дополнительное образование;
 - финансы.

I.1. Общие сведения об образовательном учреждении (далее ДОО)

Отчёт по результатам самообследования дошкольной образовательной организации, реализующей общеобразовательные программы дошкольного образования, за 2019 г.

I. Общие сведения об образовательном учреждении (далее ДОО)

1.1. Наименование ДОО: структурное подразделение, реализующее общеобразовательные программы дошкольного образования, «Детский сад» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы пос. Пионерский муниципального района Шигонский Самарской области

(в соответствии с Уставом)

1.2. Юридический адрес: 446729, Самарская область, муниципальный район Шигонский, пос. Пионерский, ул. Советская д.27

1.3. Фактический адрес: 446729, Самарская область, муниципальный район Шигонский, пос. Пионерский, улица Гагарина д. 2 А

1.4. Сокращённое наименование учреждения : структурное подразделение «Детский сад» ГБОУ ООШ пос. Пионерский.

1.5. Год основания ДОО: 2012 год

1.6. Телефон: 8(84648)26558

2. Структурное подразделение, реализующее общеобразовательные программы дошкольного образования, «Детский сад» ГБОУ ООШ пос. Пионерский в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Конвенцией о правах ребёнка, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области, приказами и распоряжениями министерства образования и науки Самарской области, Западного управления министерства

образования и науки Самарской области, Уставом Учреждения, локальными актами Учреждения.

2.1. Управление структурным подразделением, реализующим общеобразовательные программы дошкольного образования, «Детский сад» ГБОУ ООШ пос. Пионерский осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Устава Учреждения.

2.2. Формами общественного самоуправления структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования, «Детский сад» ГБОУ ООШ пос. Пионерский являются:

- общее собрание трудового коллектива;
- педагогический совет;
- родительский комитет;

2.3 Директор учреждения: Марочкина Надежда Ивановна

Административное управление структурным подразделением осуществляют:

руководитель структурного подразделения Безноздрева Л.С., завхоз Загайнова И.Ю., старшая медсестра Шмакова Т.Ф.

3. Структурное подразделение, реализующее общеобразовательные программы дошкольного образования, «Детский сад» ГБОУ ООШ пос. Пионерский в своей работе руководствуется основными принципами дошкольного образования федерального государственного образовательного стандарта, который вступил в силу с 1 января 2014 года:

- 3.1 1) полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;
- 2) построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (далее - индивидуализация дошкольного образования);
- 3) содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- 4) поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- 5) сотрудничество Организации с семьей;
- 6) приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- 7) формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- 8) возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
- 9) учет этнокультурной ситуации развития детей.

4. В структурном подразделении в 2019 году функционировали 3 общеразвивающие разновозрастные группы, из которых по Уставу учреждения младшая группа для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет и 2 дошкольные группы для детей от 3 до 7 лет.

5. Режим работы : пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 19.00. Образовательный процесс осуществляется по двум режимам в каждой возрастной группе: с учетом теплого и холодного периода года.

6. Кадровый потенциал учреждения составляют 4 педагогических работника в возрасте от 32 до 45 лет, из них со стажем работы от 5 до 10 лет – 2 воспитателя, от 10 до 15 лет – 1 воспитатель, от 15 до 20 лет – 1 воспитатель. Образовательный уровень педагогических работников: высшее педагогическое образование – 1 человек, средне-специальное педагогическое – 3 педагога. Музыкальный руководитель (внешний совместитель) имеет средне-специальное педагогическое образование и закончил хоровое отделение

Самарской академии культуры и искусства. Все 4 воспитателя прошли курсовую подготовку на базе методического центра Западного управления министерства образования и науки Самарской области. Воспитатель старшей группы Каштанова Е.Е. прошла дополнительную курсовую подготовку на тему «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в условиях инклюзивной практики согласно ФГОС ДО». Два воспитателя по результатам аттестации имеют первую квалификационную категорию, 2 воспитателя подтвердили соответствие занимаемой должности. Воспитатель Каштанова Е.Е. в 2018 году награждена почетной грамотой Западного управления образования и науки за высокое профессиональное мастерство, плодотворный труд и значительные успехи в сфере дошкольного образования.

7. Содержание образовательного процесса в структурном подразделении основано на реализации образовательных программ дошкольного образования. В структурном подразделении реализуются:

- «Общеобразовательная программа -образовательная программа дошкольного образования», которая составлена педагогическим коллективом на основе примерной общеразвивающей программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С. Комаровой, М. А. Васильевой.

а) Цели и задачи реализации Программы

Цели:

- 1) повышение социального статуса дошкольного образования;
- 2) обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;
- 3) обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;
- 4) сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

Задачи:

- 1) охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- 2) обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- 3) обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- 4) создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- 5) объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- 6) формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- 7) обеспечения вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

- 8) формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- 9) обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Формируемая часть программы представлена образовательной программой О.Л.Князевой, М.Д.Маханёвой «Приобщение детей к истокам русской народной культуры», которая определяет новые ориентиры в нравственно-патриотическом воспитании детей, основанные на их приобщении к русскому народному творчеству и культуре.

-взаимодействие с семьями детей осуществляется на основе договора между учреждением и родителями (законными представителями).

Предметом Договора является определение и регулирование взаимоотношений между Организацией и Родителями (законными представителями), возникающих в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода, оздоровления ребенка. В Договоре прописаны Правила и условия зачисления и отчисления детей в Организацию, режим посещения детьми Организации, расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Организации, а так же права, обязанности и ответственность сторон.

Учебный план структурного подразделения «Детский сад» ГБОУ ООШ пос. Пионерский по реализации «Общеобразовательной программы- образовательной программы дошкольного образования» был разработан на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, утвержденные постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26
- Устав ГБОУ ООШ пос. Пионерский

На 01.01.2019 года в структурном подразделении «Детский сад» ГБОУ ООШ пос. Пионерский функционировали 3 группы общеразвивающей направленности, укомплектованных в соответствии с возрастом детей:

- группа детей раннего возраста (1г 6 мес-3 г)-19 детей
- средняя группа (3-5 лет)-21 ребёнок
- старшая группа (5-7 лет)-20 детей

Сотрудники СП «Детский сад создают условия для нормального протекания периода адаптации детей к условиям детского сада. В детском саду создана атмосфера тепла, уюта и

благожелательности. Это снимает тревогу волнение и страхи, что немаловажно для здоровья ребенка в адаптационный период, поэтому воспитанников имеющих проблемы в адаптации в СП «Детский сад» нет.

. В первый класс выпустили 10 воспитанников. В 2019 году работа коллектива ДОО обеспечивала развитие личности, мотивации и способностей детей по всем 5 направлениям ФГОС ДО. Количество и продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности с детьми устанавливались в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13).

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:

- для детей от 1г 6 мес до 3 лет – не более 10 минут,
- для детей от 3 до 5 лет – не более 15- 20 минут,
- для детей от 5 до 7 лет – не более 25 -30минут,

Максимально допустимый объём образовательной нагрузки в первой половине дня:

- в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно,
- в старшей и подготовительной группах – 45 минут и 1,5 часа соответственно.

В середине времени, отведённого на непрерывную образовательную деятельность, были организованы динамические паузы.

Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Непосредственно образовательная деятельность в группах раннего возраста планировалась в первую и вторую половину дня.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществлялась во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность составляла не более 25 – 30 минут в день.

Учебный план для каждой группы был разработан с учетом видов детской деятельности.

Непосредственно образовательная деятельность осуществлялась в групповой и подгрупповой формах. Основания для комплектации по подгруппам: личная симпатия, общность интересов. НОД организовывалась воспитателем группы.

В группе раннего возраста общение с взрослыми и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого, самообслуживание и действия с бытовыми предметами - орудиями (ложка, совок, лопатка и пр.) интегрировались со всеми видами детской деятельности во все периоды НОД.

В группах для детей от 3 до 7 лет самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице), игровая деятельность, включая сюжетно-ролевую игру, игру с правилами и другие виды игры интегрировались с каждым видом детской деятельности во все периоды НОД.

В младшей и средней группах коммуникативная деятельность чередовалась с восприятием художественной литературы и фольклора, т.е. НОД по данным направлениям детской деятельности организовывалась через неделю (четная неделя – коммуникативная деятельность, нечетная неделя - восприятие художественной литературы и фольклора).

Организация жизнедеятельности учреждения предусматривала, как организованные педагогами совместно с детьми (НОД, развлечения) формы детской деятельности, так и самостоятельную деятельность детей. Режим дня и расписание непосредственно образовательной деятельности соответствовали виду и направлению учреждения.

В летний период учебные занятия не проводились, за исключением занятий художественно-эстетического и физического развития детей, увеличивалась продолжительность прогулок, проводились спортивные праздники, развлечения, экскурсии.

Режим работы дошкольных групп, учебные нагрузки воспитанников определены Уставом учреждения и не превышали норм предельно допустимых нагрузок, определенных на основе санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для ДОУ. Учитывался ход недельной интеллектуальной работоспособности детей дошкольного возраста: вторник-четверг – дни максимальной нагрузки; среда – день средней нагрузки; понедельник-пятница – дни минимальной нагрузки.

Недельный объем НОД с детьми в СП «Детский сад» ГБОУ ООШ пос. Пионерский

на 2019 год

Обязательная часть					
Основные направления развития	Образовательная область	Непосредственно образовательная деятельность	Длительность(мин.)		
			Младшая гр.	средняя группа	старшая группа
Физическое	Физическая культура	Физкультура	10х3=30	20х3=60	30х3=90
Художественно-эстетическое	Художественное творчество	Рисование	10	20	30х2=60
		Лепка	10	10	15
		Аппликация	-	10	15
	Музыка	Музыка	10х2=20	20 х2=40	30 х2=60
Познавательное	Познание	Формирование эл.математ. представлений (ФЭМП)	-	20	30
		Ребенок и окружающий мир: <i>природное окружение/экологическое воспитание</i>	5	10	30
Речевое	Коммуникация	Развитие речи	5	10	30
		Обучение грамоте			30

	Чтение художественной литературы	Художественная литература	Ежедневно в совместной деятельности		
Социально-коммуникативно е	Социализация	Ребенок и окружающий мир: предметное окружение/ явления общественной жизни	10	10	30
	Труд Безопасность	Интегрируется с образовательными ..областями «Познание», «Коммуникация», игровой деятельностью			
	Кол-во условных учебных часов в неделю		10/ 100мин	10/ 200мин	13/ 390мин
Вариативная часть					
Социально-коммуникативно е	Нравственно-патриотическое воспитание		-	-	30
	Кол-во условных часов в неделю				1/ 30мин
Итого:	Общее количество часов в неделю		10 100мин	10 200мин	14 420мин

**Расписание непосредственно- образовательной деятельности в СП «Детский сад»
ГБОУ ООШ пос. Пионерский**

	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа
Понедельник	9.00–9.10 Познавательное развитие 16.00-16.10 Физическое развитие (физическая культура)	9.00 – 9.20 Познавательно-исследовательская деятельность (ознакомление с окружающим/ознакомление с природой) 9.30–9.50 Физическое развитие (физическая культура) 9.00 – 9.20 Художественно-эстетическое развитие (лепка/ аппликация)	9.00 – 9.25 Познавательно-исследовательская деятельность (ознакомление с окружающим/ознакомление с природой) 9.35-10.00 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 10.15-10.40 Физическое развитие (физическая культура)
Вторник	9.00-9.10 Художественно-эстетическое развитие (музыка) 16.00-16.10 Речевое развитие (развитие речи)	9.00 – 9.20 Познавательное развитие (ФЭМП) 9.30–9.50 Художественно-эстетическое развитие (музыка)	9.00 – 9.25. Познавательное развитие (ФЭМП) 9.35-10.00 Художественно-эстетическое развитие (музыка) 10.15-.10.40. Развитие речи

среда	9.00–9.10 Коммуникативная деятельность Восприятие художественной литературы и фольклора 16.00-16.10 Физическое развитие (физическая культура)	9.00 – 9.20 Художественно-эстетическое развитие (лепка/аппликация) 9.30–9.50 Физическое развитие (физическая культура)	9.00 – 9.25 Речевое развитие (обучение грамоте) 9.35-10.00 Художественно-эстетическое развитие (лепка/аппликация) 10.15.-10.40 Физическое развитие (физическая культура)
четверг	9.00–9.10 Художественно-эстетическое развитие (музыка) 16.00-16.10 Художественно-эстетическое развитие (лепка)	9.00–9.20 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 9.30–9.50 Художественно-эстетическое развитие (музыка)	9.00 – 9.30 Познавательное развитие (ФЭМП) 9.35-10.00 Художественно-эстетическое развитие (лепка/аппликация) 10.20-10.50 Художественно-эстетическое развитие (музыка)
пятница	9.00 – 9.10 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 16.00-16.10 Физическое развитие (физическая культура)	9.00–9.20 Развитие речи 9.30–9.50 Физическое развитие (физическая культура)	9.00 – 9.30 Речевое развитие (развитие речи) 9.40-10.10 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 10.10-10.50 Физическое развитие (физическая культура)

Календарный учебный график на 2019 год
в СП «Детский сад» ГБОУ ООШ пос. Пионерский

Содержание		Наименование возрастных групп		
		Младшая группа 1,5-3 года	Средняя группа 3-5 лет	Старшая группа 5-7 лет
1.	Количество возрастных групп	1	1	1
2.	Продолжительность года	с 01.01.2019 г.-31.12.2019 г.		
3.	Продолжительность: а) учебной недели	Учебная неделя - 5 дней (понедельник - пятница). Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с законодательством Российской Федерации.		
	б) учебного года	34 недели		
4.	Летний оздоровительный период	с 01.06.2019г. по 31.08.2019 г. Во время летнего оздоровительного периода проводится ООД художественно- эстетического и оздоровительного циклов (музыкальные, физкультурные, изобразительного искусства), а также спортивные и подвижные игры, праздники, развлечения, экскурсии.		
5.	Режим работы ДОО: -в учебном году;	В соответствии с Уставом ГБОУ ООШ пос. Пионерский режим работы ДОО с 7.00. до 19.00 с понедельника по		

	- в летний оздоровительный период	пятницу. Режим работы ДОО с 7.00. до 19.00 с понедельника по пятницу.
6.	График каникул	Зимние каникулы – 26.12.2019г. – 30.12.2019 г. Летние каникулы – 01.06.2019 г. – 31.08.2019 г.
7.	Сроки проведения мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Мониторинг: 2 раза в год – сентябрь/май Сентябрь – вводный Май-итоговый
8.	Праздники	«День знаний», «День матери», «Осенины», Новый год, «День защитника Отечества», «8 Марта-праздник мам», «Весенний праздник», «День победы», Выпускной бал, «День защиты детей», «Праздник воздушных шаров», «Яблочный спас».

В 2019 году коллектив работал над следующими задачами:

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через оптимизацию двигательного режима .
2. Способствовать повышению эффективности работы по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи, связной речи) в различных формах и видах детской деятельности.
- 3.Продолжать работу по формированию элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста.

По первой задаче педагогический коллектив продолжил работу по физическому развитию детей дошкольного возраста. В связи с этим проводились и анализировались открытые просмотры занятий, развлечений по физической культуре во всех возрастных группах. в которых непосредственное участие приняли родители воспитанников. По результатам медико-педагогического контроля за физкультурными занятиями воспитателей Дюбиной И.А., Каштановой Е.Е.. Тимохиной Н.Н.Самаркиной Е.А, можно сделать следующие выводы:

Все просмотренные занятия спланированы и проведены методически верно. Воспитателями учитываются основополагающие принципы парциальной программы Л.И. Пензулаевой «Физическая культура – дошкольникам»: принцип фасцинации, принцип синкретичности, принцип творческой направленности;

- Общая и моторная плотность занятий в норме

- Тренирующая направленность занятий достигнутаСистематически проводились: утренняя гимнастика под музыкальное сопровождение, подвижные игры и НОД по физической культуре на прогулке и в физкультурном зале, физкультминутки на занятиях , пальчиковая гимнастика , лого-ритмические упражнения, гимнастика после сна, использовались комплексы гимнастики для глаз, массажа для ушей, для исправления плоскостопия, нарушений осанки. Работа велась с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований, созданием условий для обеспечения

безопасности жизнедеятельности детей. Медицинское обслуживание обеспечивалось врачом офиса общей практики пос. Пионерский. Заболеваемость детей в дошкольном учреждении снизилась с 14 дней в 2018 году до 11 дней в 2019 году. Воспитатели и старшая медсестра особое внимание уделяли увеличению времени, отведённого на прогулку, оздоровительным мероприятиям, качеству питания воспитанников, двигательной активности детей в режиме дня, проводили работу по укреплению здоровья детей, используя здоровьесберегающие технологии, совершенствовали основные виды движений, формировали правильную осанку во всех видах деятельности, воспитывали гигиенические привычки и телесную рефлексю (знание своего тела, названий его отдельных частей), развивали самостоятельность, творчество, воспитывали красоту, выразительность и грациозность движений, осознанное отношение к ним. Приучали детей самостоятельно организовывать подвижные, спортивные, народные игры, выполнять спортивные упражнения на прогулке, используя имеющееся физкультурное оборудование, совершенствовали психофизические качества в разнообразных формах двигательной деятельности. Во время физкультурных досугов и праздников старались приучать детей активно участвовать в коллективных играх, развлечениях, соревнованиях.

Воспитатели использовали в работе по физическому развитию изготовленные своими руками пособия. В каждой группе есть физкультурные уголки. Тематическая проверка показала, что воспитатели в своей работе используют традиционные формы проведения занятий. Не всегда моторная плотность занятия соответствует нормативам.

Рекомендовано пополнить физкультурные уголки оборудованием, в изготовлении которого могут поучаствовать родители воспитанников, чаще использовать в проведении физической культуры сюжетные занятия.

Вторая задача годового плана – создание условий для успешного речевого развития детей, обогащения словарного запаса с учетом их возрастных особенностей, приобщение к культуре чтения детской художественной литературы, овладения грамматическим строем речи, использование современных образовательных технологий при обучении: игровых, здоровьесберегающих. Также педагоги использовали в своей работе мнемотехнику, которая позволяет решать следующие задачи: развитие связной речи, мелкой моторики рук, развитие основных психических процессов: памяти, внимания, образного мышления. С этой целью проводился семинар-практикум по применению современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников. Тематическая проверка показала, что проблема речевого развития детей остается актуальной и перед коллективом педагогов стоит задача для поиска и применения эффективных методов и методик для работы с детьми. Также для успешного применения мнемотехники необходимо продолжать работу по накоплению методических пособий (мнемотаблиц). Ухудшается статистика, связанная с детьми, имеющими проблемы в речи. Количество детей с нарушением речи увеличивается. Логопеда в СП нет.

Педагоги в работе с детьми использовали комплексно-тематическое планирование, опираясь на игровую деятельность, как ведущую деятельность дошкольного возраста, планировали работу по развитию сюжетно-ролевых игр, воспитанию культуры поведения и положительных моральных качеств, формированию у детей гендерной, семейной и гражданской принадлежности, ознакомлению с окружающим миром и природой, применяли в работе инновационные технологии.

По третьей задаче педагоги пополняли материал по ФЭМП. В группах есть: счетный материал, занимательный познавательный математический материал (рамки-вкладыши, доски-вкладыши; логические игры: блоки Дьенеша, палочки Кюизнера и др.; объёмные геометрические фигуры, счёты, модели часов, счётные палочки, мозаики, пазлы, игры типа "Танграм", различные игрушки со шнуровками и застёжками, весы для решения арифметических примеров);

Анализ выполнения программы за прошедший год позволяет отметить положительную динамику и оптимальный уровень её выполнения: физическое развитие-82%,

познавательное развитие-74%, речевое развитие- 70%, художественно-эстетическое развитие-73%, социально- коммуникативное развитие-75% .

Анализ кадрового состава СП «Детский сад» показал, что в 2019 учебном году несколько повысился квалификационный и образовательный уровень педагогов.

В СП «Детский сад» созданы условия для раскрытия творческого потенциала каждого педагога, они систематически направляются на курсы повышения квалификации при ресурсном центре г. Сызрани Западного управления образования и науки. В течение года педагоги СП «Детский сад» посещали семинары, методические недели, где знакомились с современными актуальными методиками, технологиями, программами.

Полученными на методических неделях знаниями педагоги делились с коллегами на педагогических советах. В истекшем году воспитатель Каштанова Е.Е. участвовала в окружном фестивале детского творчества «Фа- Солька» со своими воспитанниками, которые заняли 2-ое место в номинации «Вокальные коллективы»; 3-е место в номинации «Хореографический номер». В течение года проводилась работа с социумом. Воспитатели ДОО вместе с воспитанниками участвовали в праздниках с сольными и хореографическими номерами: «День села», «День защиты детей», «День Победы», «День матери», проводимых Администрацией поселения Пионерский для жителей. Коллективом педагогов велась постоянная работа по улучшению интерьера групп и обогащению предметно-развивающей среды, которая является условием творческого саморазвития личности ребёнка, фактором оздоровления, но и показателем профессионализма педагогов. В группах есть учебные материалы, развивающие игры, наглядные пособия, оформлены физкультурные уголки, уголки природы, например «Красная книга», по ПДД, «Правила дорожные выполнять положено», ОБЖ «Будь осторожен, малыш!» «Больница Айболита», но предстоит ещё многое сделать. Продолжается работа по оснащению в группах центров для конструирования, экспериментирования, театрализованной деятельности, сюжетно-ролевых игр. Методический кабинет пополнился методической литературой, дидактическими играми, наборами предметных и сюжетных картин, развивающих игр, пособиями и раздаточными материалами по ФЭМП, ИЗО, журналами: «Ребёнок в детском саду», «Дошкольное воспитание», «Управление дошкольным образовательным учреждением», «Детский сад. Всё для воспитателя!». В работе по оснащению предметно-развивающей среды активное участие принимают родители воспитанников. Эта работа будет продолжена и в следующем году. Анализ выполнения программы за прошедший год позволяет отметить положительную динамику и оптимальный уровень её выполнения: физическое развитие-83%, познавательное развитие-75%, речевое развитие- 72%, художественно-эстетическое развитие-71%, социально-коммуникативное развитие-74% . В детском саду имеется физкультурный зал, методический кабинет, комната по ПДД, медицинский кабинет. Состояние материально-технической базы структурного подразделения улучшается. Игровая площадка пополнилась новым оборудованием, установлен тентовый навес, проведён косметический ремонт в некоторых помещениях, отремонтирована кровля на площади свыше 160 м². Большую помощь в оснащении игровой площадки оказали родители воспитанников. Взаимодействие с родителями воспитанников осуществлялось коллективом на принципе сотрудничества.

Взаимоотношения Организации и родителей (законных представителей) строятся на осознании необходимости целенаправленных воздействий на ребенка, понимании целесообразности их согласования. Это предъявляет каждой из сторон определенные требования. В целом их можно сформулировать как желание и умение взаимодействовать и уважать друг друга. Работа с родителями воспитанников и особенно вновь пришедших детей, проводилась как и в прошлом году с составлением социального портрета семьи. Целью этой работы является изучение семей вновь пришедших воспитанников и установление контактов с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребёнка. В 2019 году полные семьи составляли 92% от общего числа семей воспитанников, неполные составляли 8%.. 34% составляли многодетные семьи . В 4 семьях воспитывался 1 ребёнок, в 10 семьях воспитывались 2 ребёнка, в 16 семьях воспитывались 3 и более детей. Основные формы

работы, которые проводились с родителями (законными представителями): родительские собрания, консультации, участие в досугах и праздниках, выставках, конкурсах семейного творчества, неделе открытых дверей, спортивных праздниках, совместная работа по благоустройству помещений и территории детского сада, фотовыставки с информацией по направлениям работы дошкольного учреждения. Важной задачей в работе с родителями воспитанников является повышение компетентности родителей по вопросам воспитания и образования детей дошкольного возраста. Были проведены консультации: «Организация семейных прогулок», «Крепкий сон ребенка», «Организация игр, прогулок на свежем воздухе», «Новые технологии в воспитании и развитии ребенка», «Роль игры в семье и детском саду», «Характер вашего ребенка зависит от вас», «Роль семьи в физическом воспитании детей», «Игрушки для детей», «Как дошкольник становится школьником», «Зимние травмы», «Детская застенчивость», «Детские праздники в семье», «Безопасное поведение детей на дороге», «Права и обязанности родителей», «Одежда детей в группе», «Профилактика ОРЗ», «Роль отца в воспитании ребенка» и др., родительские собрания: «Особенности развития детей раннего возраста», «Наши успехи», «Речь младшего дошкольника», «Игра – ведущий вид деятельности ребенка», «Возрастные особенности детей 6-7 лет», «Цели и задачи на новый учебный год», «Здоровый образ жизни», «А ваш ребенок готов к школе» и др., папки –передвижки: «Режим дня дошкольника», «Правила дорожного движения», «Формируем правильную осанку детей», «Профилактика плоскостопия у детей», «Скоро в школу», «Я – пешеход» и др., выставки: «Мама-волшебница», «Снеговик, но не из снега», «Мой папа-защитник», «Мамочка любимая моя», «Весна пришла, птиц позвала», «Что нам осень принесла», «Ах, ты, зимушка-зима», «Моя мама», «Зимняя сказка», «Масленица», «Самый лучший папа мой!» и др. Перед родительскими собраниями проводились анкетирования родителей на темы родительских собраний с целью выяснения удовлетворения родителей предоставлением образовательных услуг. Воспитателями совместно с родителями проводились праздники и спортивные развлечения, открытые просмотры образовательной деятельности с детьми. Это способствует более тесному взаимодействию педагогического коллектива и родителей воспитанников.

Коллектив педагогов продолжит работу в 2019– 2020 учебном году над следующими годовыми задачами:

1. Углубить работу педагогов по физическому развитию детей с применением технологий по оздоровлению и привлечением к сотрудничеству родителей воспитанников.
2. Углубить работу с детьми дошкольного возраста по ФЭМП в соответствии с современными требованиями по математическому развитию детей.
3. Повысить эффективность работы по развитию речи и речевого общения дошкольников посредством приобщения к театрализованной деятельности.

II. Результаты анализа показателей деятельности ГБОУ ООШ пос. Пионерский

- Результаты анализа показателей деятельности образовательной организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение (за отчетный период)	Значение (за период, предшествующий отчетному)
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	человек	100	100
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	47	51
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	53	49
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам	человек/%	49/100	41/49

	промежуточной аттестации, в общей численности учащихся			
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4,0	4,6
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,8	3,7
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл		
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл		
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%		
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%		
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0	0/0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%		
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	1/9	0/0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%		
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%		
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%		
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	1/1	1/1
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	1/1	62/76
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0/0	0/0

1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0/0	0/0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%		
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0	0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	10	11
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	9/90	10/90,9
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	9/90	10/90,9
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	1/9	1/9
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	1/9	1/9
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	5/50	5/45
1.29.1	Высшая	человек/%	0/0	1/9
1.29.2	Первая	человек/%	5/50	5/45
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	10/100	11/100
1.30.1	До 5 лет	человек/%	0/0	0/0
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	10/100	11/100
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	0/0	0/0
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	1/10,0	2/15,4
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных	человек/%		

	работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников			
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	10/100	11/100
2.	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,13	0,13
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	10,30	10,83
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	100/100	100/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	25	25

II.1. Результаты анализа показателей деятельности образовательной организации (СП «Детский сад» ГБОУ ООШ пос. Пионерский)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение (за отчетный период)	Значение (за период, предшествующий отчетному)
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	58	57
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	58	57
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5	человек	0	0

	часов)			
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	8	19
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	50	38
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	58/100	57/100
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%	58/100	57/100
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%	0/0	0/0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	0/0	0/0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	0/0	1/2
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	0/0	0/0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	0/0	1/2
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	0/0	1/2
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	2,4	2,5
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	4	4
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	1/25	1/25
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	1/25	1/25
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее	человек/%	3/75	3/75

	профессиональное образование			
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	3/75	3/75
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	2/50	2/50
1.8.1	Высшая	человек/%	0	0
1.8.2	Первая	человек/%	2/50	2/50
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	4/100	4/100
1.9.1	До 5 лет	человек/%	0/0	2/50
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	0	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	0/0	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	0	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	5/33	7/43
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	0/0	0/0

1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек	4/58	4570
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	нет	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	нет	нет
1.15.4	Логопеда		нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога		нет	нет
2.	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	23	23
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	78	78
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да	да
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	нет	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да	да

УТВЕРЖДАЮ <u>Марочкина Н.И.</u> (Ф.И.О. руководителя образовательной организации) <u>директор школы</u> (должность) / (дата, подпись)	СОГЛАСОВАНО (Ф.И.О. согласующего лица) (должность) / (дата, подпись)
--	---