

Утверждаю:
Директор ГБОУ ООШ пос. Пионерский

 Марочкина Н.И.
« 09 » января 2020 г.

Положение о распределении специальной части фонда оплаты труда педагогических работников ГБОУ ООШ пос. Пионерский

1. Общие положения

1.1 Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, распределяется исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги и на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов.

1.2. специальная часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс может включать в себя следующие выплаты:

1.2.1 за квалификационную категорию

За высшую

За первую

За вторую

Без категории

1.2.2. за проверку тетрадей (не более 20% от спец. фонда)

1.2.3. за заведование кабинетом (не более 10% от спец. фонда)

1.2.4. за расширение зоны обслуживания (не более 70% от спец. фонда)

- за исполнение обязанностей куратора по выполнению программы по информатизации школы – до 2000 руб.;

- за выполнение обязанностей общественного инспектора по охране прав детства - до 300 руб.;

- за составление расписания - до 2800 руб.;

- за подготовку и сдачу статотчета – до 1000 руб.;

- курирование индивидуального обучения – до 500 руб.;

- составление табеля – до 500 руб.;

- ведение журнала замены уроков – до 500 руб.;

- за ведение профориентационной работы – до 500 руб.;

- за подготовку к проведению лабораторных и практических работ по физике, химии, биологии – до 300 руб. (за один предмет в месяц);

- за ведение внеклассной и внеурочной спортивной работы в школе – до 1000 руб.;

- за организацию работы по краеведению – до 1500 руб.;

- за организацию работы по краеведению – до 1500 руб.;
- ведение личных дел работников школы, прием и увольнение, оформление отпусков, связь с военкоматом, организация медосмотра и диспансеризации работников школы – до 2000 руб.;
- участие в организации промежуточной и итоговой аттестации учащихся (консультирование учителей – экзаменаторов, утверждение экзаменационных материалов ит.д.) – до 2500 руб.;
- дополнительные занятия с детьми (кружки, секции, консультации) - до 3000руб.;
- увеличение объема работы - до 1500 руб.;
- систему работы по профилактике вредных привычек – до 1500 руб.;
- расширение объема работ и зоны обслуживания – до 3000 руб.;
- выполнение особо срочных, важных работ – до 2500 руб.;
- - за заведование школьным музеем – до 1000 руб.;
- за подготовку учреждения к началу нового учебного года – до 1000 руб.;
- за проведение походов и экскурсий во внеурочное время – до 500 руб.;
- за проведение предметных недель – до 500 руб.;
- за публичные выступления и представление школы на различном уровне – до 1500 руб.
- за подготовку и проведение семинаров, мастер-классов, практикумов различного уровня – до 1000 руб.;
- за награды и звания – до 300 руб.;
- за работу по организации результативного участия школы , учащихся в районных, окружных, областных, российских мероприятиях – до 3000руб.;
- за высокое качество проведения совместной работы, совместных мероприятий школы со структурным подразделением «Детский сад» – до 5000руб.;
- за высокое качество публикаций по обобщению и распространению собственного педагогического опыта в методических изданиях разного уровня – до 2500руб.;
- за высокое качество участия жюри окружной предметной олимпиады, научно-практической конференции, экспертных групп при аттестации учащихся, экспертных групп по аттестации учителей на квалификационную категорию – до 1000руб.;
- за высокое качество подготовки заданий для школьного тура предметной олимпиады – до 500руб.;
- за высокое качество оформительской работы – до 500руб.;
- за высокое качество выполнения обязанностей секретаря педагогического совета – до 500руб.;
- за высокое качество организации свободного доступа к персональным компьютерам – до 1000руб.;
- за высокое качество обслуживания аудио – видео аппаратуры – до 1000руб.;
- за высокое качество обслуживания копировально- множительной техники – до 1000руб.;
- за высокое качество материалов представляемых на школьном сайте – до 1500руб.;
- учителям – предметникам за каждую отметку «5», полученную учащимися 9 класса на экзаменах в новой форме (июнь) – до 500руб.;
- заместителю директора по УВР за 1-3 места в окружном рейтинге школ по результатам экзаменов в 9 классе в условиях независимой системы оценки качества образования (июнь) – до 1500руб.;
- за работу по новым учебно-методическим комплектам – до 500руб.;

- за высокое качество исполнения обязанностей дежурного учителя – до 1000руб. за дежурство с понедельника по пятницу;
- учителям – предметникам за высокое качество использования в образовательном процессе элементов здоровьесберегающих технологий – до 500руб.;
- за высокое качество заведования пришкольным участком – до 2500руб.;
- библиотекарю за высокое качество работы с учебниками – до 1000руб.;
- за качественное выполнение обязанностей дворника – до 1500 руб.
- заместителю директора по УВР за охват учащихся (от 80% до 100%) школьным горячим питанием – до 1000руб.;
- за высокое качество выполнения обязанностей уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС – до 1500руб.;
- за высокое качество организации военно-патриотической деятельности – до 1500руб.;
- за высокое качество выполнения работы по обеспечению безопасности учащихся, воспитанников структурного подразделения, сотрудников учреждения – до 2500руб.;
- за высокое качество подготовки и проведения внутришкольных конкурсов и мероприятий и участие в территориальном и окружных конкурсах, мероприятиях – до 2500 руб.
- за работу с молодыми педагогическими работниками по их адаптации к педагогической деятельности, корпоративной культуре и последующему профессиональному развитию – до 2500 руб.

2.Порядок и установление выплат

2.1.выплаты из специальной части устанавливаются на учебный год , ежемесячно возможна корректировка в силу объективных причин .

2.2.перечень, размер, распределение и порядок выплат, осуществляемых из специальной части фонда оплаты труда, определяется Школой самостоятельно с учетом мнения органа Управляющего совета и утверждается приказом директора Школы.

2.3.В течение учебного года директории имеет право снять выплату или изменить размер в случае:

- невыполнения соответствующей деятельности;
- выполнения соответствующей деятельности на низком уровне;
- по требованию Управляющего совета.