

Принято:

на Педагогическом совете Учреждения

Протокол № 4 от 31.12.2019 г.

Утверждаю:  
Директор ГБОУ ООШ пос.Пионерский

  
Марчукина Н.И.

Приказ № 10 от 31.12.2019 г.



## ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
основная общеобразовательная школа пос.Пионерский муниципального района  
Шигонский Самарской области

Мотивированное мнение

Совета обучающихся

от 30.12.2019 г.

Мотивированное мнение

Совета родителей от 30.12.2019 г.

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части организации приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

1.2. Прием граждан в ГБОУ ООШ пос. Пионерский (далее ОО) осуществляется в соответствии с

1.1. Настоящее Положение разработано на основании

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», - Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,

-Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных",

- распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»,

- приказа министерства образования науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

- приказа Министерства РФ № 19 от 17.01.2019 года «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32»,

- приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» от 30.08.2013 № 1015,

- приказа министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015г. № 126–од «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам».

- Федерального закона от 02.12.2019 N 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

Уставом ГБОУ ООШ пос. Пионерский;

- и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Правила определяют порядок приема обучающихся в Учреждение, реализующее основные и дополнительные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования и защищает права граждан на образование школьного возраста.

1.3. Комплектование 1-го класса на новый учебный год проводится с 1 февраля текущего года и не позднее 5 сентября текущего года, структурных подразделений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования с 15 мая по 31 августа текущего года.

1.4. Учреждение в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент обучающихся в пределах оговоренной лицензией квоты.

## **2. Порядок приема граждан в ГБОУ ООШ пос. Пионерский**

2.1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее \_ Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

2.3. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, которая закреплена за Учреждением (далее - закрепленная территория).

2.4. В приеме в может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание - законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165.

В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями

обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением, осуществляющим образовательную

деятельность. 2.9. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о: - количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, - наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.10. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность -иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации". Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- язык обучения.

Форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети "Интернет".

Для приема в Учреждение:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории,
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.
- копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

Перечень документов для приема в 1 класс:

- свидетельство о рождении ребенка (оригинал)
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (оригинал)
- на зарегистрированных по месту жительства/пребывания детей выдаётся в отделах Главного управления по вопросам миграции МВД России - документ, удостоверяющий личность родителя/законного представителя (оригинал)
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации
- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.) - любые иные документы по усмотрению заявителя (оригинал)
- документы, подтверждающие право на внеочередное, первоочередное предоставление места в школу, а также право преимущественного приема на обучение в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.11. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.13. При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.14. Требование предоставления других документов в качестве основания дня приема детей не допускается.

- 2.15. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.
- 2.16. Для удобства родителей (законных представителей) детей устанавливается график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).
- 2.17. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.
- 2.18. Перечень документов, подтверждающих проживание детей в одной семье и общее место жительства на территории, закрепленной за Учреждением:
- свидетельство о регистрации по месту жительства (месту пребывания) обучающегося (брата и (или) сестры)
  - свидетельство о рождении, в котором указаны родители ребенка (брата и (или) сестры) -документы подтверждающие родство детей
- 2.19. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
- 2.20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико - педагогической комиссии. Основанием для организации обучения на дому является обращение в письменной форме родителей (законных представителей) обучающегося и заключение медицинской организации.
- 2.21. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица , ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.
- 2.22. Приказы (обезличенные) о приеме детей на обучение в первый класс размещаются на информационном стенде и официальном сайте учреждения в день их издания.

- 2.23. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 2.24. Ребенок, являющийся воспитанником структурного подразделения ГБОУ ООШ пос.Пионерский, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования зачисляется в порядке перевода.
- 2.25. Документы и информация о регистрации ребенка по месту жительства/пребывания могут запрашиваться учреждением самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия.
- 2.26. В случае не предоставления заявителем необходимых документов, в течение трех рабочих дней не считая дня подачи заявления, электронное заявление аннулируется.
- 2.27. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 2.28. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 2.29. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.
- 2.30. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.